

GYMNÁZIUM, ALEJOVÁ 1, KOŠICE



ŠKOLSKÝ PORIADOK

P4/2026

Výtlačok č:

Požiadavky, ktorým popis v smernici zodpovedá : STN EN ISO 9001:2001 Systém manažérstva kvality - požiadavky					
Platnosť od:	01. 09. 2026	revízia:	0	Vypracoval:	dátum: 18. 08. 2026
Nahrádza dokument:	P4/2025	ozn. súboru			meno: RNDr. Tímea Krajňáková
počet strán celkom / počet príloh		31 / 1			podpis:
Pripomienkoval:	dátum: 24. 08. 2026			Schválil:	dátum: 28. 08. 2025
	meno: Mgr. Adriána Godočíková RNDr. Monika Martinková				meno: RNDr. Tímea Krajňáková
	podpis:				podpis:

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 2 z 31

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Školský poriadok je vydaný riaditeľkou školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“). Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medziľudské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania.

Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, tiež ďalšie legislatívne a všeobecne záväzné právne normy, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov uvedených na konci školského poriadku.

Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy. Zákonným zástupcom sa rozumie rodič žiaka, iná fyzická osoba ako rodič, ktorá má žiaka zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručník, opatrovník alebo zástupca zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody.

Článok 2

Organizácia vyučovania a činností v škole

2.1. Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý určuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na webovej stránke školy.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 3 z 31

Rozvrh dozorov, podľa ktorého sa vykonáva dozor nad bezpečnosťou a ochranou žiakov, je prerokovaný so zástupcami zamestnancov a pedagogickou radou a je zverejnený na nástenke v zborovni školy.

Rozvrh hodín tvoriaci ďalšiu dokumentáciu školy musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy.

Vyučovacie hodiny a prestávky:

0. vyučovací hodina	07:05 – 07:50
1. vyučovací hodina	07:55 – 08:40
2. vyučovací hodina	08:50 – 09:35
3. vyučovací hodina	09:45 – 10:30
4. vyučovací hodina	10:50 – 11:35
5. vyučovací hodina	11:45 – 12:30
6. vyučovací hodina	12:40 – 13:25
7. vyučovací hodina	13:30 – 14:15
8. vyučovací hodina	14:20 – 15:05
9. vyučovací hodina	15:15 – 16:00
10. vyučovací hodina	16:10 – 16:55
11. vyučovací hodina	17:05 – 17:50
12. vyučovací hodina	18:00 – 18:45

1. Začiatok školského vyučovania je určený riaditeľkou školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy o 7:55 hod.
2. Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka. Poradie a dĺžka prestávok sa určujú po prerokovaní pedagogickou radou. Veľká prestávka trvá 20 minút. Obedňajšia prestávka trvá 30 minút a začína najneskôr po siedmej vyučovacej hodine.

2.2. Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

1. Budova školy sa otvára o 6:30 hod. Žiak prichádza do školy najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania. Za začiatok vyučovania sa považuje prvá vyučovací hodina daného žiaka v rozvrhu hodín na príslušný deň. Ak sa žiakovi začína vyučovanie neskôr, resp. skôr ako prvou hodinou, riadi sa tými istými pravidlami.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 4 z 31

2. Žiak vchádza do školy cez šatňu, ktorá sa nachádza v suteréne školy. V určených priestoroch je žiak povinný sa prezúť do obuvi, ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a je v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami. Na odkladanie obuvi a kabátov má žiak pridelenú skrinku.
3. Veľkú prestávku môže žiak stráviť v átriu školy ako aj v klubovni školy. Pred vstupom do átria je žiak povinný sa prezúť.
4. Šatne v suteréne sú v prevádzke denne od 6:30 hod. do 19:00 hod.
5. Škola je pre žiakov otvorená každý pracovný deň od 6:30 hod. do 19:00 hod.
6. Vchod do školy sa otvára po 5. vyučovacej hodine o 12:30 hod. len pre žiakov, ktorým sa skončilo vyučovanie alebo majú hodinu vyhradenú na obed.
7. Žiak je povinný po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedieť na svojom pracovnom mieste alebo čakať pred odbornou učebňou, do ktorej je vstup povolený len v sprievode vyučujúceho učiteľa.
8. Počas vyučovania podľa rozvrhu hodín žiak môže opustiť priestory školy len so súhlasom učiteľa.

Súhlas na uvoľnenie z vyučovania môže dať:

- a) učiteľ príslušnej hodiny ak triedny učiteľ nie je prítomný v škole (na 1 až 2 vyučovacie hodiny)
 - vypísanú Priepustku pre žiaka žiak odovzdá pri odchode vrátničke školy,
- b) triedny učiteľ (na 1 vyučovací deň),
- c) riaditeľka školy (na viac vyučovacích dní)
 - vypísanú Žiadanku žiak odovzdá triednemu učiteľovi.
9. Žiak po skončení vyučovania odchádza zo školy cez šatňu. Pobyt žiaka v priestoroch školy je možný len v čase vyučovania podľa rozvrhu hodín alebo záujmovej činnosti, vždy za prítomnosti učiteľa. Žiak, ktorý nedosiahol plnoletosť, môže opustiť školu počas vyučovania len v sprievode plnoletej osoby (zákonný zástupca, určený pedagogický dozor), ak o to inak zákonný zástupca písomne nepožiadá.
10. Na vyučovacích hodinách realizovaných v laboratórnych odborných učebniach má žiak pracovný plášť. Na hodinách telesnej a športovej výchovy športové oblečenie podľa pokynov učiteľa. Žiak sa riadi pokynmi vnútorného poriadku telocvične a odborných učební.
11. Za účelom uvoľňovania z vyučovania a ospravedlnenia počas dňa má každý žiak priepustku podľa pokynov triedneho učiteľa.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 5 z 31

12. Ak žiak neplní podmienky klasifikácie stanovené vyučujúcim daného predmetu, vyučujúci zváži podanie návrhu na vykonanie komisionálnej skúšky. So súhlasom riaditeľky školy môže žiak vykonať komisionálnu skúšku z daného predmetu najneskôr do dvoch mesiacov v nasledujúcom klasifikačnom období.
13. Všetky požiadavky voči škole (rôzne potvrdenia, žiadosti a pod.) vybavuje žiak prostredníctvom svojho triedneho učiteľa.
14. Pri vstupe pedagogických a ostatných pracovníkov školy do triedy na začiatku alebo počas vyučovacej hodiny žiaci zdravia tak, že vstanú. Rovnakým spôsobom pozdravia na konci vyučovacej hodiny. To sa nevyžaduje počas vyučovacích hodín výchovných predmetov. V učebniach informatiky, robotiky, odborných laboratóriách fyziky a chémie žiaci nevstávajú na pozdrav. Pri odpovedi na vyučovacej hodine sa žiak postaví alebo koná podľa pokynov učiteľa.
15. Po poslednej vyučovacej hodine žiaci vyložia stoličky na lavice (okrem stoličiek pri PC v učebniach INF1, INF2, INF3, INF4 a IT Lab Creativity), vyčistia lavice od odpadkov a opustia triedu na pokyn učiteľa. Učiteľ skontroluje poriadok v triede a odchádza z triedy posledný.
16. Nevyhnutné súkromné návštevy žiaka počas vyučovania sú možné len počas prestávky pri vrátnici školy.
17. Návštevy nemajú povolený svojvoľný prístup do priestorov školy.
18. Týždenne sa vyučuje 5 dní. Počet vyučovacích hodín je stanovený učebným plánom a rozvrhom hodín.
19. Vo vstupných priestoroch školy, na jednotlivých chodbách v stanovených časoch, pri príchodoch žiakov do školy, počas prestávok, pri presunoch žiakov a pri odchodoch zo školy zabezpečujú dozor riaditeľkou poverení pedagogickí zamestnanci, prípadne aj ďalší zamestnanci podľa určeného a zverejneného rozpisu.
20. Triednické hodiny určuje triedny učiteľ v rozsahu jednej vyučovacej hodiny za dva týždne podľa rozvrhu schváleného riaditeľkou školy a činnosť zapisuje do elektronickej triednej knihy ako udalosť.
21. Počas exkurzií, kurzov pohybových aktivít, poznávacích zájazdov, výletov a vychádzok sa v plnom rozsahu vzťahujú na žiaka školské predpisy. Ak bolo žiakovi udelené výchovné opatrenie, môže byť z podujatia vylúčený a bude mu určená náhradná činnosť v škole.

Na týchto podujatiach je žiak povinný:

- a) dostaviť sa včas na určené miesto,
- b) spoločne so skupinou odísť a spoločne sa vrátiť,

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 6 z 31

- c) bez vedomia vyučujúceho neopúšťať skupinu,
- d) dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia,
- e) dôsledne rešpektovať pokyny vyučujúcich, ako aj nariadenia uvedené v poučení pre žiakov, s ktorými je žiak oboznámený pred začiatkom jednotlivých školských akcií,
- f) po ukončení podujatia v skupine sa osobne nahlásiť pedagogickému dozoru, aby tento registroval jeho návrat, výkon činnosti a rozhodol o ďalšej činnosti žiaka,
- g) zabezpečiť si vhodný odev, materiálne a iné vybavenie podľa požiadaviek vyučujúceho,
- h) na všetkých akciách organizovaných školou dôsledne dodržiavať pravidlá školského poriadku.

Článok 3

Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov

Právo žiaka

1. Žiak má právo na bezplatné vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám.
2. Má právo na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu.
3. Žiak má právo na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami.
4. Má právo na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami v duchu humanity a tolerance, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov.
5. Žiak má právo požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému a zrozumiteľné sprostredkovanie výkladu učiva.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 7 z 31

6. Má právo byť informovaný o termínoch celohodinových písomných previerok z predmetov najmenej 2 dni vopred, a to aj formou IŽK, v jeden deň písať najviac 2 celohodinové písomné práce (školskú slohovú prácu, písomnú prácu z tematického celku, polročný test z matematiky).
7. Má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia. Žiak má právo na objektívne hodnotenie, vrátane zdôvodnenia klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 2 pracovných týždňov, pričom právo nahliadať do písomných výstupov žiaka a právo na komisionálne preskúšanie zostáva zachované. Žiak má mať zapísané známky v IŽK najneskôr do 1 týždňa po ich oznámení.
8. Žiak má právo na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie.
9. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje.
10. Má právo na poskytnutie podporného opatrenia uvedeného vo vyjadrení s cieľom poskytnutia podporného opatrenia podľa § 145b ods. 1 školského zákona. Školský podporný tím a odborné činnosti poskytované na 2. stupni podpornej úrovne vykonávané odborným zamestnancom školy (školskou psychologičkou) v spolupráci s centrom poradenstva a prevencie sa riadia obsahovými štandardmi odborných činností v zariadeniach poradenstva a prevencie a v prostredí škôl a výkonovými štandardmi odborných činností, ktoré schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky s platnosťou od 1. septembra 2023.
11. Žiak má právo na individuálne vzdelávanie v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi.
12. Má právo na poskytovanie poradenstva a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o poskytovaní odbornej starostlivosti zariadení poradenstva a prevencie (centier poradenstva a prevencie a špecializovaných centier poradenstva a prevencie), výchovného a kariérového poradcu, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy.
13. Žiak má právo na omyl a zmenu názoru a právo na vývin.
14. Žiak má právo zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a byť účastný na tematických oblastiach výchovy a krúžkovej činnosti realizovanej prostredníctvom vzdelávacích poukazov, pričom po slobodnom výbere ich má povinnosť navštevovať.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 8 z 31

15. Má právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami a záujmami v rozsahu ustanovenom príslušným školským vzdelávacím programom.
16. Žiak má právo na primerané využívanie školských priestorov a zariadení, používanie pomôcok, učebníc a využitie služieb školskej knižnice.
17. Žiak s ťažkým zdravotným postihnutím má právo na prítomnosť osobného asistenta, ktorého činnosť upravuje časť I prílohy č. 4 k zákonu č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
18. Podľa osobitných právnych predpisov má žiak v škole právo na ochranu súkromia a osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi.
19. Má právo voliť a byť volený do triednej samosprávy a do školského parlamentu, aktívne sa zapojiť do jeho činnosti.
20. Žiak má právo sťažovať sa riaditeľke školy, ak sa domnieva, že pokyn alebo príkaz pedagogického pracovníka školy je v rozpore so školským poriadkom.
21. Žiak má právo obrátiť sa na komisára pre deti vo veci porušovania práv dieťaťa alebo ohrozovania práv dieťaťa. Žiak má právo obrátiť sa na komisára pre deti priamo, alebo prostredníctvom inej osoby aj bez vedomia rodičov, poručníka, opatrovníka, alebo inej osoby, ktorej bolo dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov.

Na škole pôsobí školský parlament, ktorý sa:

- a) vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
- b) podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku,
- c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľke a vedeniu školy, predkladá im svoje návrhy, zastupuje žiakov aj navonok.

Povinnosti žiaka

1. Poznať a dodržiavať pravidlá uvedené v školskom poriadku, ktorý je zverejnený na webovej stránke školy.
2. Správať sa v súlade s právnymi a etickými normami spoločnosti v škole i mimo nej a v súlade s vnútornými predpismi školy.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 9 z 31

3. Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov. Správať sa priateľsky k svojim spolužiakom, neponižovať a nešikanovať ich. Ponižovanie a šikanovanie sa považujú za závažné porušenie školského poriadku. Takéto správanie spolužiakov oznámiť najbližšiemu učiteľovi.
4. Správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania. Zdraviť vyučujúcich a ostatných pracovníkov školy.
5. Rešpektovať pokyny a nariadenia pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy, byť disciplinovaný.
6. Chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí.
7. Plniť zákonom stanovenú povinnú školskú dochádzku, rešpektovať rozvrh hodín a zúčastňovať sa podujatí organizovaných školou v rámci uskutočňovania školského vzdelávacieho programu.
8. Prichádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných predmetov, ktoré si zvolil. Meškanie na vyučovaciu hodinu bude považované za porušenie školského poriadku. Za neskoré príchody na vyučovanie (3 zápisy v elektronickej triednej knihe alebo v knihe na vrátnici) udelí triedny učiteľ neospravedlnenú hodinu. Každé ďalšie meškanie na vyučovanie znamená neospravedlnenú hodinu.
9. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
10. Byť účastný spolu s učiteľmi a ostatnými zamestnancami na tvorbe a ochrane životného prostredia školy a jej areálu.
11. V prípade, že z dôvodu pandémie alebo inej mimoriadnej situácie bude v triede alebo na celej škole zavedené dištančné vyučovanie, je povinnosťou žiaka zúčastňovať sa dištančného vyučovania všetkých predmetov podľa rozvrhu hodín, vypracovávať všetky zadané úlohy a odovzdávať ich včas v termíne určenom vyučujúcim.
12. Prinášať učebnice a školské potreby do školy podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich, osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání. Pri premiestňovaní sa žiaka z kmeňovej triedy a odborných učební si žiak prenáša učebnice, školské potreby a osobné veci so sebou.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 10 z 31

13. Pravidelne sledovať oznamy zverejňované na EduPage, v prípade dištančného vzdelávania aj v MS Teams, Google Classroom a podobne (podľa toho, v akom prostredí pracuje v danom predmete po dohode s vyučujúcim).
14. Každý svoj vstup a výstup z objektu školy zaznamenať ISIC kartou v elektronickom dochádzkovom systéme. Žiak je oprávnený vstúpiť do objektu školy len v čase rozvrhu hodín platného v príslušnom školskom roku a v čase realizácie mimoškolskej činnosti.
15. Nosiť ISIC kartu so sebou a na vyzvanie zodpovedných osôb v škole alebo podujatiach organizovaných školou sa ňou preukázať. Úmyselné poškodenie a zneužitie ISIC karty sa považuje za závažný priestupok. Stratu ISIC karty je žiak povinný bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi a zabezpečiť si vydanie duplikátu.
16. Preukázať sa priepustkou podpísanou triednym učiteľom pri opustení budovy školy počas vyučovania. Priepustku odovzdá vrátničke školy. Predčasné odchody žiaka zo školy počas vyučovacieho procesu sú možné len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka po písomnom odsúhlasení odchodu triednym učiteľom. Uvoľneného neplnoletého žiaka školy si na vrátnici školy osobne prevezme zákonný zástupca žiaka, ak o to písomne nepožiadá inak. V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa na pracovisku priepustku podpisuje vyučujúci nasledujúcej vyučovacej hodiny. Za svojvoľné opustenie školy bez súhlasu triedneho učiteľa (v prípade jeho neprítomnosti – bez súhlasu vyučujúceho príslušnej vyučovacej hodiny) udelí triedny učiteľ neospravedlnenú hodinu.
17. Byť prezutý, na prezúvanie používať obuv spevnenú šnurovaním alebo zapínaním, t. j. sandále, papuče alebo ortopedické vsuvky. Nie je dovolené používať obuv určenú na telesnú a športovú výchovu, t. j. trampky, botasky a inú športovú obuv. Povinnosť prezúvať sa žiakov pri vstupe do školy platí od 16. 09. 2026.
18. V školskom roku 2026/2027 môže žiak využívať priestory átria na oddych počas veľkej prestávky, pričom je povinný pred vstupom do átria sa prezúť. V átriu školy počas veľkej prestávky je žiakovi zakázané behať, športovať, využívať a poškodzovať ihrisko a zariadenie materskej školy, chodiť po záhonoch a akýmkoľvek spôsobom poškodzovať priestory a vybavenie átria. Žiak sa musí včas vrátiť na vyučovaciu hodinu prezutý.
19. V školskom roku 2026/2027 môže žiak využívať počas veľkej prestávky priestory školskej klubovne. Žiakovi je zakázané behať, športovať a akýmkoľvek spôsobom poškodzovať zariadenie a vybavenie školskej klubovne. Žiak sa musí včas vrátiť na vyučovaciu hodinu.
20. Byť v škole vhodne a čisto oblečený. Oblečenie musí vyhovovať všetkým hygienickým, estetickým, pracovným a kultúrnym požiadavkám. Horná časť oblečenia musí pokrývať spodnú časť oblečenia. Na školských slávnostiach, t. j. otvorenie a ukončenie školského

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 11 z 31

roka, imatrikulácia, vianočná akadémia, ako aj počas EČ, PFIČ a ÚFIČ maturitnej skúšky byť vhodne oblečený, t. j. nie rifľové oblečenie, extrémne, výstredné a rušivo pôsobiace doplnky odevu, líčenia, úpravy účesov. Ignorovanie tejto povinnosti o nevhodnom oblečení je posudzované ako závažné porušenie požiadaviek na nerušený priebeh maturitnej skúšky, kultúrnej akcie školy či vyučovacieho procesu a bude posudzované ako závažné porušenie školského poriadku.

21. Šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Zistené poškodenie bezprostredne nahlásiť vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi. Žiak je povinný ním poškodený majetok dať opraviť na vlastné náklady. Pri strate učebnice je povinný zabezpečiť jej plnohodnotnú náhradu. Toto nariadenie zabezpečuje, aby sa rapídne neznižoval učebnicový fond a aby bol dostatok učebníc aj pre žiakov nižších ročníkov.
22. Poverený žiak je povinný prevziať si kľúče od šatne v telocvični od vyučujúceho telesnej a športovej výchovy. Je zodpovedný za čistotu, poriadok, uzamykanie a poškodenie šatne v priestoroch telocvične.
23. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny školského poriadku.
24. Oznámiť príslušnému vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi každý, aj drobný úraz alebo poranenie.

Žiakovi je zakázané:

1. Fajčiť tabakové výrobky, vodnú fajku, elektronické cigarety, prechovávať alebo užívať drogy, alkoholické nápoje, energetické nápoje, nealkoholické pívá, žuvací tabak, nikotínové žuvačky a iné zdraviu škodlivé návykové látky v priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou, obstarávať si veci nedovoleným spôsobom v areáli školy i mimo nej. Za areál školy sa považuje priestor od zastávky MHD – zastávka Alejová, gymnázium, predajňa motocyklov až po školskú jedáleň Werferova a Ostrovského, vrátane školského ihriska.
2. Na vyučovacie hodiny prinášať do triedy nebalené nápoje. V záujme dodržiavania pitného režimu je možné po dohode s vyučujúcim piť nealkoholické nápoje. V odborných učebniach, laboratóriách a PC učebniach je konzumácia nápojov zakázaná. Počas vyučovacích hodín nie je dovolené prinášať a konzumovať jedlo a sladkosti.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 12 z 31

4. Manipulovať s otvoreným ohňom v budove školy i mimo nej.
5. Manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb.
6. Akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školy.
7. Manipulovať s oknami, inventárom školy, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vyučujúceho.
8. Manipulovať a zasahovať do elektrických, vodovodných a iných zariadení.
9. Žiakom prvého až štvrtého ročníka osemročného vzdelávacieho programu (prím až kvárt) sa zakazuje používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (ďalej len „komunikačný prostriedok“) okrem komunikačného prostriedku vo vlastníctve alebo správe školy počas školského vyučovania a okrem prípadov, ak používanie komunikačného prostriedku v týchto ročníkoch na účel výchovy a vzdelávania prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štandardov štátneho vzdelávacieho programu, alebo ak jeho používanie na účel výchovy a vzdelávania vo vyučovacom predmete povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu.

Komunikačný prostriedok je zakázané používať aj počas prestávok, nakoľko prestávky sú zahrnuté do vyučovacieho dňa a sú priestorom vymedzeným na psychohygienu žiaka a oddych.

Zákaz sa nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením používajúcich komunikačný prostriedok na účely súvisiace so zdravotným znevýhodnením.

Žiaci si môžu komunikačný prostriedok počas školského vyučovania ponechať pri sebe s tým, že počas vyučovania a prestávok nebude aktivovaný, použitý („videný ani počutý“) okrem prípadov uvedených vyššie.

Ak žiak poruší tento bod školského poriadku, bude mu komunikačný prostriedok dočasne odobratý a so žiakom spísaný preberací protokol. Dočasne odobratý komunikačný prostriedok bude vrátený zákonnému zástupcovi žiaka, ktorý si ho osobne preberie proti podpisu preberacieho protokolu od triedneho učiteľa v dohodnutom termíne.

V prípade opakovaného porušenia zákazu používania komunikačného prostriedku bude žiakovi udelené pokarhanie od triedneho učiteľa so zápisom do prílohy katalógového listu žiaka a písomným informovaním jeho zákonného zástupcu.

10. Žiaci kvínt až oktáv a štvorročného štúdia majú zakázané používať mobilné telefóny a prenosné audio a videoprehrávače na vyučovacích hodinách. Mobilný telefón musí byť

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 13 z 31

počas vyučovania vypnutý, odložený v taške (na vyučovaní môže tieto zariadenia žiak používať len na pokyn učiteľa).

11. Dobíjať mobilné telefóny a akékoľvek elektronické zariadenia v škole. Škola nezodpovedá za stratu mobilného telefónu a prenosných audio a videoprehrávačov, elektronických zariadení.
12. Vytvárať a zverejňovať audio, videozáznamy a fotografie spolužiakov a zamestnancov školy bez ich súhlasu.
13. Hrať akékoľvek hazardné hry o peniaze a loptové hry.
14. Nosiť na hlavách šiltovky a klobúky v priestoroch školy, aj počas prestávok a voľných hodín.
15. Zdržiavať sa v priestoroch šatne počas prestávok a voľných hodín.
16. Vulgárne sa vyjadrovať v škole i mimo nej.
17. Správať sa arogantne a neúctivo k iným osobám.
18. Vyrušovať na vyučovaní, zaoberať sa činnosťami, ktoré nesúvisia s predmetom vyučovania.
19. Našepkávať, odpisovať, používať nedovolené pomôcky, odovzdávať ako svoju prácu zadania vypracované inou osobou.
20. Sedieť na okenných parapetoch, radiátoroch, zemi, vykláňať sa z okien, naháňať sa po chodbách.
21. Nosiť zbrane a iné zdravie a bezpečnosť ohrozujúce predmety, živé zvieratá a predmety rušiacie, resp. rozptyľujúce pozornosť žiakov a učiteľov.
22. Opustiť budovu školy počas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa.
23. Prijímať návštevy v objekte školy.
24. Prejavovať fyzickú náklonnosť na verejnosti, v priestoroch školy a jej okolí.
25. Klamať, podvádzať a zavádzať učiteľov ako aj ostatných pracovníkov a žiakov školy.
26. Ak je žiak práceneschopný, je neprípustné, aby mu bola dovolená účasť len na vybraných vyučovacích hodinách.
27. V škole je zakázané šikanovanie v akejkoľvek podobe:
 - a) v nepriamej podobe - prehliadanie, ignorovanie a iné,
 - b) v priamej podobe - fyzická agresia, verbálna agresia, psychické manipulovanie a týranie, kyberšikanovanie a iná agresia.

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie sa žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o úmyselné a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z rozličných dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 14 z 31

28. Žiak v maturitnom ročníku sa nezúčastňuje školských športových turnajov a akýchkoľvek exkurzií organizovaných školou.

Pri porušení ktoréhokoľvek zákazu sa bude voči žiakovi postupovať podľa výchovných opatrení obsiahnutých v školskom poriadku – vid' bod IV.

Zákonný zástupca žiaka a jeho právo

1. Vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti. Právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
2. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
3. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a so školským poriadkom.
4. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. Na žiadosť zákonného zástupcu predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka k nahliadnutiu v škole.
5. Právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a pri vzdelávaní svojho dieťaťa.
6. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
7. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.
8. Právo na poskytnutie kópie individuálneho vzdelávacieho programu, vrátane jeho zmien a doplnení, ak sa podľa neho vzdeláva.
9. Právo na poskytnutie základnej informácie o prebranom učive, ak sa žiak ospravedlnene nezúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v trvaní viac ako jeden vyučovací deň, a to na základe žiadosti zákonného zástupcu prostredníctvom elektronickej komunikácie alebo iným dohodnutým spôsobom, a to najmenej v rozsahu názvu prebraného učiva a informácie o domácej úlohe, ak bola zadaná.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 15 z 31

10. Právo na prístupenie písomnej práce žiaka k nahliadnutiu, ak o to zákonný zástupca požiadal do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce.
11. Právo požiadať o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia podľa § 145b ods. 2 školského zákona.
12. Právo na elektronickú formu komunikácie so školou prostredníctvom školského informačného systému EduPage na základe doručených prístupových údajov.

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

1. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
2. Vytvárať pre dieťa vhodné podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
3. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch, infekčnom ochorení v rodine žiaka alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
4. Nahradiť škodu, ktorú žiak preukázateľným spôsobom úmyselne spôsobil.
5. Prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania.
6. Dôvody neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese doložiť dokladmi v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami ministra školstva podľa § 150 ods. 8 školského zákona a školským poriadkom.
7. Požiadať školu o ospravedlnenie neprítomnosti žiaka trvajúcej menej ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní podľa čl. 4 školského poriadku.

Článok 4

Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

1. Ak sa nepľnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z vopred známych dôvodov, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania prostredníctvom EduPage, aj v prípade dištančného vzdelávania.
2. Ak sa nepľnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z nepredvídaného dôvodu, je zákonný zástupca povinný najneskôr do 24 hodín oznámiť triednemu učiteľovi prostredníctvom

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 16 z 31

EduPage dôvod neprítomnosti. Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný v deň nástupu predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom. Ospravedlnenie od rodičov z rodinných dôvodov (predvídaných či nepredvídaných) je možné akceptovať na 1 deň najviac 1-krát za polrok. Nesplnením tejto povinnosti bude sa absencia žiaka považovať za neospravedlnenú absenciu. V prípade dištančného vzdelávania je zákonný zástupca povinný ospravedlniť absenciu žiaka v EduPage.

3. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní zo zdravotných dôvodov, je zákonný zástupca povinný najneskôr do 24 hodín oznámiť triednemu učiteľovi prostredníctvom EduPage dôvod neprítomnosti.

Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný do 2 pracovných dní od nástupu predložiť triednemu učiteľovi zdravotný záznam potvrdený lekárom a podpísaný zákonným zástupcom v prípade, že doba absencie trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne alebo súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne.

Ak škola presiahne v prvom polroku školského roka polovicu referenčnej hodnoty (<https://www.minedu.sk/data/att/876/34218.82a8ed.pdf>):

Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný do 2 pracovných dní od nástupu predložiť triednemu učiteľovi zdravotný záznam potvrdený lekárom a podpísaný zákonným zástupcom v prípade, že doba absencie trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas školského polroka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne.

4. Ak sa žiačka nemôže zúčastniť na vyučovaní z dôvodu tehotenstva alebo materstva, táto neprítomnosť bude ospravedlnená.
5. Ak žiak zo závažných dôvodov (liečenie, sústredenie, rodinná dovolenka) odchádza zo školy v čase kratšom ako 1 mesiac pred koncom klasifikačného obdobia, musí mať vyplnený a schválený tzv. Potvrdenie o uzavretí klasifikácie najmenej týždeň pred odchodom.
6. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 1) až 4).
7. Študent môže byť uvoľnený riaditeľkou školy na rôzne súťaže, olympiády a inú reprezentáciu školy, ale aj na prípravu na tieto súťaže. Na prípravu na krajské kolo súťaže jednotlivcov dostane študent spravidla jeden deň, na celoslovenské kolo dva dni študijného voľna.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 17 z 31

8. Ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia, riaditeľka školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára.
9. Ak to dovoľuje charakter učiva, riaditeľka školy umožní na základe žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka po odporúčaní príslušného lekára zdravotne znevýhodnenému alebo dlhodobo chorému žiakovi prípravu na skúšky a ich vykonanie.
10. Riaditeľka školy umožní na základe žiadosti plnoletého, mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka alebo na základe žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka prípravu a vykonanie skúšok podľa individuálneho študijného plánu.

Článok 5

Prevádzka a vnútorný režim školy

1. Na začiatku vyučovania každý žiak musí byť na svojom mieste podľa zasadacieho poriadku. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si pripraví pomôcky a pokojne očakáva príchod vyučujúceho. Ak sa učiteľ nedostaví na vyučovanie do 5 minút od začiatku vyučovacej hodiny, týždenník to oznámi vedeniu školy alebo pracovníkovi na sekretariáte školy.
2. Ak má žiak vyučovanie v odbornej učebni alebo telocvični, vezme si so sebou potrebné pomôcky a disciplinovane sa pred koncom prestávky presunie pred odbornú učebňu alebo telocvičňu. Vstup do odborných učební, telocvične a na športoviská je možný len v sprievode a za prítomnosti vyučujúceho a pri dodržaní podmienky vnútorných prevádzkových poriadkov týchto učební. V uvedených priestoroch je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy a má zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
3. Počas prestávok sa žiak správa disciplinovane a pokojne s ohľadom na to, aby bola umožnená príprava na nasledujúcu vyučovaciu hodinu. Žiak nesmie byť hlučný, neslušný, používať vulgárne výrazy a provokatívne sa správať, nebehá po triede a po chodbách a bez potreby sa nezdržiava na toaletách. Neničí školské zariadenie, papiere a odpadky odhadzuje do pripravených košov. Nie je dovolené odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 18 z 31

4. Počas malých prestávok sa žiaci zdržiavajú v triede. Cez veľkú prestávku (po 3. vyučovacej hodine) sa žiaci zdržiavajú na chodbe v podlaží svojej triedy, v prípade priaznivého počasia na základe pokynu pedagogického dozoru môžu prejsť do átria školy alebo školskej klubovne.
5. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny žiak skontroluje svoje miesto, odstráni odpadky a vyloží svoju stoličku na stôl. Na pokyn učiteľa opustí triedu, pod vedením vyučujúceho sa prezuje, oblečie a disciplinovane opustí budovu školy.
6. Riaditeľka školy môže čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania telesnej a športovej výchovy na základe lekárom potvrdeného návrhu s vyznačením zdravotnej skupiny v telesnej a brannej výchove.
7. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom alebo príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva nariadená karanténa, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
8. Neprítomnosť žiaka na výchove a vzdelávaní v strednej škole z dôvodu ochorenia, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas kalendárneho mesiaca najviac dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne alebo súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne, ospravedlňuje škola na základe žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka / plnoletého žiaka. Tu je potrebné zdôrazniť, že ide o ospravedlňovanie „z dôvodu ochorenia“, nie z akéhokoľvek dôvodu.
9. Vo výnimočnom a osobitne odôvodnenom prípade môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe, aj ak ide o neprítomnosť z dôvodu ochorenia v trvaní menej ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas kalendárneho mesiaca menej ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne alebo súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov menej ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne. Medzi výnimočné a osobitne odôvodnené prípady, kedy stredná škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára v prípade akejkolvek neprítomnosti z dôvodu ochorenia, teda aj neprítomnosť, ktorá nepresahuje ustanovený počet vyučovacích dní podľa § 144 ods. 11 a

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 19 z 31

- 12 školského zákona, patria najmä opakovaná neprítomnosť žiaka a okolnosti nasvedčujúce tomu, že ochorenie žiaka je účelový dôvod na ospravedlnenie jeho neprítomnosti.
10. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a v takom prípade počet dní určuje ministerstvo školstva.
 11. Škola v prípade podozrenia zo zanedbávania zdravotnej starostlivosti o žiaka, a to pri neustále sa opakujúcich predkladaníach žiadostí o ospravedlnenie zo zdravotných dôvodov zo strany zákonného zástupcu bez predloženia lekárskeho potvrdenia, zváži možnosť kontaktovať úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.
 12. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne najneskôr do 2 pracovných dní od nástupu žiaka do školy. Nepredloženie žiadosti o ospravedlnenie do uvedeného termínu má za následok neospravedlnenú neúčast' na vyučovaní. Za neospravedlnené hodiny budú žiakovi uložené výchovné opatrenia.
 13. Ak žiak nemôže prísť do školy pre vopred známu príčinu, môže rodič požiadať o uvoľnenie z vyučovania: Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje príslušný učiteľ, ale žiak je povinný o tom informovať aj triedneho učiteľa; z viac hodín a z jedného vyučovacieho dňa triedny učiteľ; z viac ako jedného dňa riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka. Aj v tomto prípade je žiak povinný informovať triedneho učiteľa.
 14. Zákonný zástupca žiaka je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku predpokladaného trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne, telefonicky alebo prostredníctvom EduPage.
 15. Neskorý príchod na vyučovaciu hodinu žiak zdôvodňuje a ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho. Opakované neskoré príchody budú zaznamenané a môžu byť dôvodom na prijatie výchovného opatrenia.
 16. Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť domov so súhlasom učiteľa. Z miesta konania školskej akcie končiacej sa skôr ako povinné vyučovanie môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby bola garantovaná bezpečnosť návratu žiakov domov.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 20 z 31

Článok 6

Samospráva triedy, školský parlament a povinnosti týždenníkov

1. Žiacky kolektív triedy si môže so súhlasom triedneho učiteľa zvoliť triednu samosprávu – zástupcov žiakov triedy.
2. V každej triede konajú službu dvaja týždenníci, ktorých určuje triedny učiteľ.
3. Pred vyučovaním a počas prestávok sa týždenníci starajú o čistotu tabule, zodpovedajú za fixky na keramickú tabuľu, dohliadajú na poriadok a počas prestávok v súčinnosti s vyučujúcim zabezpečujú vyvetranie triedy.
4. Ak do piatich minút nepríde vyučujúci, ich povinnosťou je upozorniť na to vedenie školy.
5. Hlásia neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
6. Pri odchode z triedy majú zodpovednosť za zanechanie primeraného poriadku v triede a za uzatvorenie okien.
7. Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
8. Hlásia triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy a iné možné incidenty.
9. V škole pôsobí školský parlament, ktorý zastupuje záujmy žiakov vo vzťahu k riaditeľke školy, vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom a navonok. Školský parlament sa okrem iného vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania a zároveň sa podieľa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku.

Článok 7

Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia, ale aj opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Pochvaly sa udeľujú spravidla na zhromaždení triedy alebo školy. Závažnosť priestupkov posudzuje po ich predchádzajúcom dôkladnom prešetrení triedny učiteľ, ktorý navrhované opatrenia konzultuje s vyučujúcimi, výchovným poradcom, školským psychológom a s vedením školy. O udelených opatreniach informuje triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 21 z 31

7.1. Pochvaly

Pochvala od triedneho učiteľa sa ukladá podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa za:

1. výborný prospech - prospel s vyznamenaním,
2. vzornú dochádzku - 0 vymieškaných hodín,
3. výrazné zlepšenie prospechu oproti predchádzajúcemu klasifikačnému obdobiu,
4. reprezentáciu školy v školských, obvodných a okresných súťažiach,
5. účinnú pomoc triednemu učiteľovi,
6. prácu v prospech triedy nad rámec svojich povinností.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka.

Pochvala od riaditeľky školy sa ukladá na návrh triedneho učiteľa, niektorého vyučujúceho alebo pedagogickej rady za:

1. úspešnú reprezentáciu školy v okresných, krajských, celoštátnych a medzinárodných súťažiach,
2. prácu v prospech školy nad rámec svojich povinností,
3. nezištnú pomoc,
4. príkladný čin v prospech iných a v prospech spoločnosti,
5. verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka.

7.2. Opatrenia na posilnenie disciplíny

Napomenutie od triedneho učiteľa sa ukladá podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa za trojnásobné porušenie školského poriadku, ktoré je konkretizované v nasledujúcich bodoch:

1. neskoré príchody do budovy školy pred začiatkom vyučovacieho procesu,
2. neprezúvanie sa v priestoroch školy,
3. nevhodná úpravu zovňajšku,
4. neplnenie si povinností týždenníkov,
5. nevhodné správanie sa v školskej jedálni,
6. iné jednorazové porušenie školského poriadku.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 22 z 31

Pokarhanie od triedneho učiteľa sa ukladá za:

1. opätovné porušenie školského poriadku uvedené v bode napomenutie od triedneho učiteľa a po predchádzajúcom napomenutí od triedneho učiteľa,
2. 2 - 4 neospravedlnené hodiny počas jedného klasifikačného obdobia,
3. nenosenie úboru na hodiny telesnej a športovej výchovy, bieleho plášt'a na laboratórne cvičenia a príslušných pomôcok podľa pokynov vyučujúceho po dvoch upozorneniach príslušným učiteľom,
4. nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy,
5. opakované použitie mobilného telefónu alebo osobného zvukového prehrávača na hodine alebo školskom podujatí,
6. opakované neplnenie si povinností týždenníka,
7. opakované porušovanie zásad slušného správania sa v školskej jedálni,
8. podvádžanie na vyučovaní,
9. jednorazové fajčenie v priestoroch školy alebo na školskom podujatí,
10. svojvoľné opustenie školy počas vyučovacieho dňa,
11. nevhodné jednorazové správanie sa voči spolužiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy nesúce známky hrubosti, agresivity, ponižovania, šikanovania,
12. prejavy vulgárnosti slovom, gestom, písmom alebo obrazom voči spolužiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka. Ak je nevyhnutné udeliť pokarhanie od triedneho učiteľa 2-krát alebo viackrát počas jedného klasifikačného obdobia, môže s ním súvisieť (podľa rozhodnutia pedagogickej rady) znížená známka zo správania na 2. stupeň (uspokojivé).

Ostatné ojedinelé a vyššie neuvedené priestupky budú riešené na zasadnutí pedagogickej rady.

Pohovor u riaditeľky školy sa uskutoční podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa. Toto výchovné opatrenie má preventívny charakter, je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka a nesúvisí s ním znížená známka zo správania.

Pokarhanie od riaditeľky školy sa ukladá za:

1. 5 - 11 neospravedlnených hodín,

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 23 z 31

2. podvádžanie s dokladmi na ospravedlnenie neúčasti na vyučovaní alebo na akciách organizovaných školou,
3. opakované podvádžanie na vyučovaní,
4. svojvoľné opakované opustenie budovy školy počas vyučovacieho dňa,
5. opakované fajčenie v priestoroch školy alebo na školskom podujatí,
6. požívanie alkoholických nápojov a iných legálnych či nelegálnych drog v priestoroch školy, na školských akciách alebo školských výletoch,
7. nedovolené zhotovovanie obrazových alebo zvukových záznamov bez vedomia dotknutých osôb,
8. neúmyselné ublíženie na zdraví,
9. úmyselné poškodzovanie školského majetku a zariadenia.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka a súvisí s ním znížená známka zo správania na 2. stupeň (uspokojivé). S týmto výchovným opatrením môže súvisieť (podľa rozhodnutia pedagogickej rady) znížená známka zo správania na 3. stupeň (menej uspokojivé).

Podmienečné vylúčenie zo školy sa ukladá za:

1. 12 až 30 hodín neospravedlnenej absencie,
2. prejavy rasovej neznášanlivosti a propagáciu radikálnych hnutí a ich symbolov,
3. usvedčenie z krádeže, vydieranie, šikanovanie alebo kyberšikanovanie,
4. úmyselné ublíženie na zdraví,
5. vandalizmus,
6. opakované požívanie alkoholických nápojov a iných legálnych či nelegálnych drog v priestoroch školy, na školských akciách alebo školských výletoch podľa závažnosti priestupku,
7. hrubé a opakujúce sa porušovanie školského poriadku.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka a súvisí s ním znížená známka zo správania na 3. stupeň (menej uspokojivé). Riaditeľka školy určí podmienečne vylúčenému žiakovi skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa žiak v skúšobnej lehote osvedčí, upustí sa od jeho vylúčenia. Ak sa žiak dopustí ďalšieho závažného priestupku, riaditeľka školy so súhlasom pedagogickej rady žiaka vylúči zo štúdia.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 24 z 31

Uvedené výchovné opatrenie je možné uplatniť len vtedy, ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku.

Ak bolo žiakovi udelené akékoľvek výchovné opatrenie za porušenie školského poriadku v aktuálnom alebo v predchádzajúcich klasifikačných obdobiach, tak o jeho účasti na exkurziách, školských výletoch a v škole v prírode rozhodne riaditeľka školy v spolupráci s triednym učiteľom a organizátorom akcie.

Vylúčenie zo štúdia sa ukladá podmiennečne vylúčenému žiakovi za:

1. nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo školy,
2. závažné porušenie školského poriadku,
3. viac ako 30 hodín neospravedlnenej absencie, podľa zváženia pedagogickou radou,
4. zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené vo všetkých bodoch pri podmiennečnom vylúčení zo školy.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do katalógového listu žiaka a znížením známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na 4. stupeň (neuspokojivé).

Pokiaľ žiak uskutočnil čin, pre ktorý je dôvod vylúčiť ho zo štúdia a neukončil ešte povinnú školskú dochádzku, bude po dohovore s rodičmi preradený na inú školu. Žiak, ktorý povinnú školskú dochádzku ukončil, bude zo školy vylúčený.

Pri porušení zákazu fajčenia v areáli školy sa bude postupovať nasledovne:

1. pri prvom porušení - oznam rodičom, pokarhanie od triedneho učiteľa,
2. pri druhom porušení - predvolanie rodičov, pohovor u riaditeľa školy,
3. pri ďalšom porušení - znížená známka zo správania, podmiennečné vylúčenie zo štúdia.

Zanechanie štúdia

Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy. Ak je žiak neplnoletý, zanechanie štúdia oznámi písomne riaditeľke školy prostredníctvom svojho zákonného zástupcu. Žiak prestáva byť žiakom nášho gymnázia dňom nasledujúcim po dni, kedy riaditeľke školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 25 z 31

Článok 8

Stravovanie v školskej jedálni

1. Do termínu stanoveného vedúcou školskej jedálne je potrebné zaplatiť stravné za dané obdobie.
2. Pri výdajovom okienku formou čipovej karty žiak zaeviduje svoju prítomnosť v školskej jedálni.
3. V školskej jedálni je žiak povinný dodržiavať nasledujúce pravidlá:
 - do jedálne vstupujú žiaci v čase určenom na obed,
 - žiaci, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, majú vstup do jedálne zakázaný,
 - v školskej jedálni sa žiaci zdržiavajú len nevyhnutnú dobu na obed,
 - žiaci sú povinní dodržiavať pokyny zamestnancov školskej jedálne a prítomných pedagógov,
 - pred vstupom do školskej jedálne je žiak povinný dať dole z hlavy čiapku, šiltovku,
 - pri stole sa žiaci správajú kultúrne - nevykrikujú, nerozprávajú nahlas, nenechávajú po sebe odpadky, nesiahajú iným do jedla, udržiajú čistotu a nehrajú sa,
 - ak stravník niečo vyleje alebo rozbije, nahlási to pracovníkom školskej jedálne.
4. Za opakované nevhodné správanie v školskej jedálni sa bude voči žiakom postupovať podľa výchovných opatrení obsiahnutých v školskom poriadku.

Článok 9

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
2. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania sa v škole, má chrániť svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.
3. Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 26 z 31

4. V prípade, že žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, počas prestávky alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiadá o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O školskom úraze je potrebné spísať záznam.
5. Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky a hrať hazardné hry v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní, školských aktivitách a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy a na školské aktivity sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná.
6. Žiak chodí do školy čisto a primerane veku oblečený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek (obuv so svetlou podrážkou a plnou pätou) a má k dispozícii hygienické potreby.
7. Pri vyučovaní v odborných učebniach a na hodinách telesnej a športovej výchovy žiak dodržiava predpisy, o ktorých ho poučia učitelia daných predmetov.
8. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší stav zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
9. V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania žiak bude uvoľnený, ak zodpovednosť za žiaka preberie zákonný zástupca.
10. Žiak dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny a platné epidemiologické opatrenia.
11. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ostatných zamestnancov školy.
12. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy, vrátane času pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii, školských výletoch, športovom výcviku, v škole v prírode a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor).

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 27 z 31

13. Účast' žiaka na športovom výcviku je podmienená uzatvorením poistenia úrazu a predložením potvrdenia všeobecného lekára pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať športový výcvik.
14. Podrobnosti problematiky bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov sú spracované v samostatnom internom riadiacom akte a v smernici o prevencii, vzniku a riešení krízovej situácie v škole.

Článok 10

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľka školy povinná bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami, výchovným poradcom, školským podporným tímom a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.
4. Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 28 z 31

poriadkom zaistíuje dozor pedagogických zamestnancov počas prestávok, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti. Pre pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou.

5. Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.

Článok 11

Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje

1. Škola poskytuje žiakom učebnice, učebné texty, pracovné zošity (ďalej ako „edukačné publikácie“) a učebné pomôcky do bezplatného užívania na jeden školský rok. Žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka zodpovedá za edukačné publikácie a učebné pomôcky, ktoré mu škola poskytla do bezplatného užívania a je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie.
2. Výšku náhrady za stratu, zničenie alebo poškodenie, pre ktoré učebnica v tlačenej podobe alebo edukačná publikácia v elektronickej podobe na pamäťovom médiu nemôže slúžiť svojmu účelu, je určená vyhláškou č. 527/2021 Z. z. o edukačných publikáciách.
3. Stratu, zničenie alebo poškodenie edukačnej publikácie možno v prípade straty alebo zničenia nahradiť aj obstaraním totožnej edukačnej publikácie, alebo uvedením edukačnej publikácie do stavu vhodného pre ďalšie použitie vo výchovno-vzdelávacom procese, ak ide o poškodenie.
4. Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť škole učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 29 z 31

- Žiaci a zamestnanci školy majú k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať so všetkou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.

Článok 12

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

- Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
- Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
- Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
- Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
- Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
- Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 30 z 31

MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/eticky-kodex-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov/> alebo <https://www.minedu.sk/data/att/15445.pdf>].

8. Škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov o prospechu a správaní žiaka.
9. Pri hodnotení správania žiaka podľa § 55 ods. 15 školského zákona sa zohľadňuje dodržiavanie pravidiel správania sa žiaka uvedených v tomto školskom poriadku, udelené pochvaly a iné ocenenia a uložené napomenutia a pokarhania.

Článok 13

Organizácia súťaží a predmetových olympiád

1. Školské súťaže a súťaže, ktoré nemajú presne stanovený čas na riešenie úloh, sa budú organizovať v popoludňajších hodinách v čase od 13:30 hod.
2. Ak sú na vypracovanie úloh určené štyri a viac hodín a žiak ich využije, je na jeho rozhodnutí, či bude pokračovať vo vyučovaní, alebo opustí školu. V prípade, že sa žiak rozhodne opustiť školu, učiteľ zodpovedný za priebeh súťaže, upovedomí zákonného zástupcu o danej skutočnosti. Ak súťaž trvá menej ako štyri hodiny, žiak pokračuje vo vyučovaní ďalšou vyučovacou hodinou.
3. Predmetové olympiády, postupové súťaže vyhlásené MŠVVaM SR a iné súťaže či sústreďenia organizované inými inštitúciami alebo školou, budú realizované v určenom čase až po schválení vedením školy.

Gymnázium Alejová 1, Košice	ŠKOLSKÝ PORIADOK	číslo: P4/2026
		strana 31 z 31

Článok 14

Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok bol prerokovaný:
 v pedagogickej rade dňa: 27. 08. 2026
 v rade školy dňa: _____
2. Účinnosť nadobúda dňa: 01. 09. 2026
3. Zmeny v školskom poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade a rade školy.
4. Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov v zborovni školy, v každej triede, v kancelárii zástupkyne riaditeľky školy a v elektronickej forme na webových stránkach www.galeje.sk a <https://gymalke.edupage.org/>.
5. So školským poriadkom sú preukázateľným spôsobom oboznámení všetci žiaci školy a ich zákonní zástupcovia a všetci zamestnanci školy.