Štatút

Rady školy pri Gymnáziu, Alejová 1, Košice (ďalej len *„Rada školy“*),

vydaný na základe zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len *„štatút“*)

Článok I
Základné vymedzenie činnosti Rady školy, jej úloh a kompetencií

1. Rada školy je samosprávny kolektívny orgán školy. Pri svojej činnosti presadzuje verejné záujmy, záujmy žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy. Plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa hlavnej činnosti školy.
2. Rada školy sa pri svojej činnosti riadi najmä týmto štatútom, zákonom č. 321/2025 Z. z. a zákonom č. 245/2008 Z. z..
3. Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom školy.
4. Funkčné obdobie Rady školy je 4 roky a začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia; ustanovujúce zasadnutie Rady školy sa koná v priebehu jedného dňa.
5. Funkčné obdobie rady školy, ktoré uplynie v čase krízovej situácie, sa skončí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení krízovej situácie, ak technické podmienky neumožňujú ustanoviť novú radu školy. Ak sa počas tohto obdobia ustanoví nová rada školy, funkčné obdobie doterajšej rady školy uplynie dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola ustanovená nová rada školy.
6. Rada školy prerokúva najmä:
   a) školský poriadok,
   b) školský vzdelávací program,
   c) iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
7. Rada školy ďalej:
   a) schvaľuje ustanovenie školského parlamentu,
   b) určuje počet členov školského parlamentu na účel prvých volieb, ak počet členov nie je uvedený v žiadosti o jeho ustanovenie,
   c) vyjadruje sa k výročnej správe školy vypracovanej riaditeľom školy za predchádzajúci školský rok po jej prerokovaní pedagogickou radou školy,
   d) udeľuje súhlasné stanovisko k poskytovaniu výchovy a vzdelávania, ktoré je nad rámec školského vzdelávacieho programu alebo inovácií zapísaných podľa § 14a v zmysle § 7 ods. 11 písm. a) školského zákona,
   e) prerokúva návrh počtu žiakov prvého ročníka pre prijímacie konanie v nasledujúcom školskom roku v členení na jednotlivé študijné odbory alebo jednotlivé učebné odbory,
   f) vyjadruje sa k počtu žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka a k termínom konania prijímacích skúšok;
   g) môže podať zriaďovateľovi odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa školy,
   h) v prípade, ak má riaditeľ prerušený výkon funkcie podľa § 7 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z. z., prerokúva návrh zriaďovateľa na vymenovanie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo na vedúceho odborného zamestnanca na zastupovanie riaditeľa.

i) podieľa sa na výberovom konaní na výkon funkcie riaditeľa školy v rozsahu podľa Článku IX štatútu.

Článok II
Zloženie a počet členov Rady školy

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi Rady školy sú:
   a) traja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
   b) štyria zvolení zástupcovia zákonných zástupcov,
   c) predseda školského parlamentu,
   d) traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Článok III
Členstvo v Rade školy

1. Členstvo v Rade školy je čestné, dobrovoľné a nezastupiteľné.
2. Členovia Rady školy konajú pri svojej činnosti v súlade s Etickým kódexom školy a s dobrými mravmi.
3. Členstvo v Rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa, člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa, s funkciou riaditeľa školy a s funkciou zástupcu riaditeľa školy resp. vedúceho.
4. Členovia Rady školy sú do svojej funkcie volení alebo delegovaní.
5. Radu školy tvorí predseda, podpredseda a členovia.
6. Radu školy riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen Rady školy určený žrebovaním.
7. Predsedu a podpredsedu volí Rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí.
8. Členstvo v Rade školy zaniká:
   a) uplynutím funkčného obdobia Rady školy,
   b) vzdaním sa členstva,
   c) ustanovením do funkcie, ktorá je nezlučiteľná s členstvom v Rade školy,
   d) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou, ak ide o člena zvoleného za kategóriu zamestnancov; to platí, aj ak skončenie pracovnoprávneho vzťahu bolo rozhodnutím súdu vyhlásené za neplatné,
   e) dňom, kedy dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,
   f) skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu,
   g) odvolaním,
   h) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
   i) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
   j) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.
9. Člen Rady školy sa môže vzdať členstva písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Členstvo v Rade školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa členstva.
10. Voleného člena Rady školy môže odvolať len príslušná kategória voličov, ktorú v Rade školy zastupuje. Písomný záznam o odvolaní člena Rady školy doručí predseda Rady školy

zriaďovateľovi, alebo ak ide o odvolanie predsedu Rady školy, doručí ho člen Rady školy poverený Radou školy.

11. Člen Rady školy môže byť odvolaný v prípade, ak:
    a) sa bez odôvodnenia nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach Rady školy,
    b) bezdôvodne a pravidelne, ani na základe dotazov, neposkytuje informácie o činnosti Rady školy zástupcom kategórie voličov, ktorú zastupuje.
12. Ak člen Rady školy neplní povinnosti v zmysle ods. 11 písm. a) alebo b), môže príslušná kategória voličov, ktorú v Rade školy tento člen zastupuje, iniciovať odvolanie tohto člena, ako o to písomne požiada najmenej 1/5 členov z kategórie voličov, ktorú člen Rady školy zastupuje. Písomný podnet v zmysle predchádzajúcej vety sa doručuje Rade školy. Rada školy organizačne zabezpečí hlasovanie o odvolaní člena. Člen Rady školy, ktorý neplní povinnosti v zmysle ods. 11 písm. a) alebo b) bude kategóriou voličov, ktorú v Rade školy zastupuje, odvolaný v prípade, ak za jeho odvolanie v tajnom hlasovaní hlasovala nadpolovičná väčšina členov príslušnej kategórie voličov.
13. Pokiaľ členovi zanikol mandát v Rade školy podľa ods. 12, na obsadenie uvoľneného miesta v Rade školy po tomto členovi sa uplatní postup podľa Článku V.
14. Zriaďovateľ alebo vecne príslušná stavovská organizácia alebo profesijná organizácia môže odvolať delegovaného zástupcu bez uvedenia dôvodu; odvolanie musí byť písomné a zriaďovateľ alebo vecne príslušná stavovská organizácia alebo profesijná organizácia listinu o odvolaní člena Rady školy doručuje Rade školy.
15. Predseda Rady školy alebo podpredseda Rady školy sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Výkon funkcie predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
16. Ak bol predseda Rady školy alebo podpredseda Rady školy odvolaný z tejto funkcie alebo ak sa jej vzdal, ostáva členom Rady školy za príslušnú kategóriu voličov a členovia Rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy.
17. Členstvo v Rade školy môže byť členovi pozastavené. Pozastavuje sa dňom, kedy člen Rady školy podal žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje až do vyhlásenia výsledkov výberového konania.
18. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje dňom, kedy člen Rady školy obsadil voľné miesto riaditeľa bez výberového konania. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje až do vymenovania riaditeľa na základe výberového konania.
19. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje na čas, kedy je člen Rady školy poverený zastupovaním riaditeľa.
20. Ak sa členstvo v Rade školy pozastavilo predsedovi Rady školy aj podpredsedovi Rady školy, v deň pozastavenia členstva poverí Rada školy iného člena výkonom funkcie predsedu Rady školy do konca pozastavenia členstva predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy.

Článok IV
Voľby do Rady školy

1. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred dňom skončenia funkčného obdobia rady školy. Voľby do rady školy sa vyhlasujú pre každú kategóriu voličov. Vyhlásenie volieb sa zverejňuje najmä na webovom sídle školy. Voľby do rady školy organizačne zabezpečuje riaditeľ na základe písomného poverenia zriaďovateľa.

2. Predseda Rady školy zostaví zoznam kandidátov vo voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov.
3. Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov. Navrhnúť môže kandidát aj samého seba, pričom v tomto prípade sa vyžaduje len písomný návrh.
4. Delegovaného zástupcu zriaďovateľ písomne deleguje do siedmich pracovných dní od vyhlásenia volieb do Rady školy.
5. Voľby do Rady školy sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Voľby do Rady školy možno uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené podmienky podľa § 20 odseku 1 až 5 a § 21 zákona č. 321/2025 Z. z..
6. Zamestnanci volia spomedzi seba zástupcu za kategóriu zamestnancov. Zákonní zástupcovia volia spomedzi seba zástupcu za kategóriu zákonných zástupcov. Žiaci volia spomedzi seba zástupcu žiakov, ak členom Rady školy nie je predseda školského parlamentu.
7. Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom Rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu, ktorú oznámi predsedovi rady školy pred uskutočnením volieb do Rady školy.
8. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas. Podmienka podľa prvej vety platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
9. Voľby do Rady školy možno pre príslušnú kategóriu voličov uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov. Inak zriaďovateľ vyhlási za príslušnú kategóriu voličov opakované voľby; pri opakovaných voľbách sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.
10. Voľby do Rady školy za jednu kategóriu voličov sa uskutočňujú v jeden deň. Voľby do rady školy za rôzne kategórie voličov sa môžu uskutočniť v ten istý deň.
11. Na hlasovacom lístku sa uvádzajú všetci kandidáti zo zoznamu kandidátov zostavenom predsedom Rady školy za príslušnú kategóriu voličov.
12. Hlasovací lístok je platný, ak na ňom volič vyznačí kandidátov za príslušnú kategóriu najviac v počte podľa Článku 2 ods. 2.
13. Do Rady školy sú zvolení zástupcovia príslušnej kategórie voličov, ktorí podľa počtu príslušných členov Rady školy určeného zriaďovateľom získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa poradie určí verejným žrebovaním.
14. Žrebovanie podľa ods. 13 je verejné. O uskutočnení verejného žrebovania budú vopred písomne upovedomení všetci voliči za príslušnú kategóriu voličov, tak aby sa v prípade záujmu mohli na voľbe zúčastniť. Verejné žrebovanie sa uskutoční za prítomnosti všetkých členov volebnej komisie, určenej riaditeľom školy a ďalších minimálne troch osôb, pričom minimálne jedna z nich nie je zástupcom za príslušnú kategóriu voličov, do ktorej sa voľby uskutočňujú. Žrebovanie prebehne tak, že do urny budú za prítomnosti všetkých týchto osôb vložené lístky s menami kandidátov s rovnakým počtom hlasov. Osoba, ktorá nie je zástupcom za príslušnú kategóriu voličov, vyberie z urny jeden lístok s menom kandidáta. Kandidát uvedený na lístku sa považuje za kandidáta s najväčším počtom hlasov. O priebehu a výsledku žrebovania sa spíše zápisnica, ktorú predseda Rady školy zverejní na webovom sídle školy. Pre obsah zápisnice platia primerane ustanovenia ods. 15 až 17.
15. Predseda Rady školy vyhotoví o vykonaní volieb do Rady školy zápisnicu, ktorá obsahuje:

a) dátum a čas začiatku a konca volieb do Rady školy a ich prerušenia,
b) celkový počet voličov príslušnej kategórie voličov,
c) počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
d) počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
e) počet platných hlasovacích lístkov,
f) počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
g) zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko a označenie kategórie voličov,
h) meno, priezvisko a podpis predsedu Rady školy a overovateľa.

16. Prílohou zápisnice o vykonaní volieb do Rady školy je dokumentácia za jednotlivé kategórie voličov vrátane prezenčných listín; ak zápisnica obsahuje osobné údaje, zverejňujú sa v rozsahu meno a priezvisko.
17. Predseda Rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice do troch pracovných dní od vykonania volieb do Rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy.
18. Po vykonaní volieb do Rady školy zriaďovateľ na základe odôvodneného podnetu overí súlad postupu so zákonom č. 321/2025 Z. z. Zriaďovateľ môže overiť súlad postupu volieb do Rady školy aj z vlastného podnetu. Ak zriaďovateľ zistí nesúlad, voľby do Rady školy vyhlási za neplatné a vyhlási nové voľby do Rady školy; pri nových voľbách zriaďovateľ vykonáva dohľad.

Článok V
Spôsob doplňovania členov Rady školy z dôvodu zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia

1. Ak v priebehu funkčného obdobia Rady školy dôjde k zániku členstva niektorého člena Rady školy, uplatní sa nasledovný postup:
   a) v prípade člena, ktorý je voleným zástupcom zamestnancov školy, nastupuje na jeho miesto zástupca zamestnancov, ktorý sa v riadnych voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov umiestnil ako ďalší v poradí podľa počtu získaných hlasov, spĺňa podmienky pre ustanovenie do funkcie člena Rady školy a súhlasí s ustanovením do funkcie za člena Rady školy,
   b) v prípade člena, ktorý je voleným zástupcom zákonných zástupcov, nastupuje na jeho miesto zástupca zákonných zástupcov, ktorý sa v riadnych voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov umiestnil ako ďalší v poradí podľa počtu získaných hlasov, spĺňa podmienky pre ustanovenie do funkcie za člena Rady školy a súhlasí s ustanovením do funkcie za člena Rady školy,
   c) v prípade zániku členstva predsedovi školského parlamentu, nastúpi na uvoľnené miesto nový predseda školského parlamentu,
2. Ak nie je možné postupovať podľa ods. 1 tohto článku, pre doplnenie členov Rady školy pri volených zástupcoch zorganizuje Rada školy v spolupráci so zriaďovateľom a riaditeľom školy doplňujúce voľby pre danú skupinu oprávnených voličov.
3. V prípade zániku členstva člena delegovaného zriaďovateľom alebo vecne príslušnou stavovskou organizáciou alebo profesijnou organizáciou, zriaďovateľ alebo vecne príslušná stavovská organizácia alebo profesijná organizácia deleguje nového člena rady školy.
4. Členstvo nového člena Rady školy trvá do konca funkčného obdobia Rady školy.

Článok VI
Práva a povinnosti členov Rady školy

1. Člen Rady školy má právo:
   a) voliť a byť volený za predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy,
   b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu Rady školy a podpredsedu Rady školy,
   c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania Rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
   d) hlasovať ku všetkým uzneseniam Rady školy,
   e) predkladať na rokovanie Rady školy vlastné námety, podnety, prípadne materiály.

2. Člen Rady školy je povinný sa zúčastňovať zasadnutí Rady školy.
3. Členovia Rady školy zodpovedajú za svoju činnosť príslušnej kategórii voličov, ktorá ich do Rady školy zvolila alebo delegovala.
4. Členovia Rady školy pravidelne informujú o činnosti Rady školy zástupcov tej kategórie, ktorú v Rade školy zastupujú a získavajú od nich podnety pre prácu v Rade školy.

Článok VII
Zasadnutia Rady školy

1. Rada školy zasadá podľa potreby. Zasadnutie Rady školy zvoláva predseda Rady školy. Rada školy je povinná uskutočniť najmenej dve zasadnutia v priebehu školského roka tak, aby bola schopná uznášať sa, inak zriaďovateľ môže vyhlásiť funkčné obdobie Rady školy za predčasne skončené. Predseda Rady školy zvolá mimoriadne zasadnutie Rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov Rady školy.
2. Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Rady školy. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho. Uznesenia Rady školy sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
3. Zasadnutie Rady školy je verejné, ak Rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak; za neverejný môže byť vyhlásený samostatne aj niektorý z bodov zasadnutia Rady školy. Návrh na vyhlásenie zasadnutia Rady školy alebo na vyhlásenie niektorého bodu zasadnutia Rady školy za neverejný musí byť odôvodnený a zverejňuje sa spolu s uznesením zo zasadnutia Rady školy.
4. Zasadnutie Rady školy sa považuje za verejné, aj ak je zabezpečený jeho verejný priamy prenos. Zasadnutie Rady školy možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
5. Zasadnutia Rady školy sa môžu konať prezenčnou, dištančnou alebo kombinovanou formou. Prezenčne sa zasadnutia uskutočňujú osobnou účasťou členov Rady školy v mieste jej sídla. Dištančne sa zasadnutia uskutočňujú s využitím online aplikácie príp. videokonferencie. Formu zasadnutia určí v pozvánke predseda Rady školy.
6. Pozvánku s formou zasadnutia, programom, návrhom tém zasadnutia a podkladovými materiálmi k rokovaniu zašle členom Rady školy predseda Rady školy najneskôr 7 kalendárnych dní pred termínom zasadnutia elektronickou poštou.
7. V naliehavých prípadoch alebo v časovej tiesni, s výnimkou výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa školy, môžu členovia Rady školy prijímať rozhodnutia (stanoviská) formou „per rollam“. V takom prípade predseda Rady školy predloží e –

mailom návrh rozhodnutia (stanoviska) Rady školy, v prípade potreby aj iné relevantné doklady, všetkým členom Rady školy na vyjadrenie sa k predloženému návrhu v stanovenej lehote. Ak sa člen Rady školy v stanovenej lehote k predloženému návrhu nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného. Pre uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnili najmenej 2/3 všetkých členov Rady školy. Pre platnosť rozhodnutia (stanoviska) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina členov zúčastnených na hlasovaní. O prijatí alebo neprijatí návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude každý člen Rady školy následne informovaný.

8. Každý člen Rady školy má jeden hlas. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.
9. Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia (alebo ich časti) aj ďalšie osoby, a to najmä riaditeľa školy a jeho zástupcov, ďalších zamestnancov školy, rodičov žiakov, žiakov, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokúvaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú hlasovacie právo.
10. Zo zasadnutia Rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá sa zverejňuje na webovom sídle školy v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11. Uznesenia Rady školy sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
12. Dokumentáciu zo zasadnutí Rady školy spravuje predseda Rady školy a je uložená v mieste sídla školy spôsobom obvyklým, ktorý je zároveň v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VIII
Predseda Rady školy

1. Predseda Rady školy:
   a) riadi Radu školy,
   b) zvoláva zasadnutia Rady školy,
   c) zvoláva mimoriadne zasadnutie Rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov Rady školy,
   d) zostavuje zoznam kandidátov vo voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov,
   e) vyhotovuje zápisnicu o vykonaní volieb do Rady školy,
   f) zabezpečuje zverejnenie zápisnice o vykonaní volieb do Rady školy do troch pracovných dní od vykonania volieb do Rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy,
   g) je predsedom výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy,
   h) ako predseda výberovej komisie preukázateľne vyzýva osoby podľa Článku IX ods. 4 písm. c) a d) na delegovanie svojho zástupcu v lehote najmenej 15 dní pred uskutočnením výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa školy,
   i) vyhlasuje voľby do školského parlamentu. Pri voľbách do školského parlamentu určuje spôsob vyznačenia kandidátov do školského parlamentu na hlasovacom lístku,
   j) vyhlasuje opakované voľby do školského parlamentu podľa zákona č. 321/2025 Z. z.,
   k) vyhotovuje zápisnicu o vykonaní volieb do školského parlamentu a zabezpečuje jej zverejnenie do troch pracovných dní od ich vykonania na webovom sídle školy.

Článok IX
Výberové konanie na riaditeľa školy

1. Výberové konanie na výkon funkcie riaditeľa školy vyhlasuje zriaďovateľ.
2. Výberové konanie uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou.
3. Zriaďovateľ pred uskutočnením výberového konania určí spôsob určenia poradia uchádzačov a postup pri rovnosti hlasov členov výberovej komisie.
4. Členmi výberovej komisie sú:
   a) predseda Rady školy, ktorý je zároveň predsedom výberovej komisie,
   b) dvaja zástupcovia členov Rady školy za kategóriu zamestnancov, dvaja zástupcovia za kategóriu zákonných zástupcov žiakov školy, a dvaja zástupcovia za kategóriu zriaďovateľa;
   c) dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi Rady školy,
   d) zástupca regionálneho úradu.
5. Zástupcami členov Rady školy vo výberovej komisie v zmysle ods. 4 písm. b) tohto článku sú tí dvaja členovia Rady školy, ktorí získali v posledných voľbách príslušnej kategórie voličov najvyšší počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov v posledných voľbách príslušnej kategórie voličov, sa o členstve dotknutých členov vo výberovej komisii rozhodne žrebovaním na zasadnutí Rady školy, ktoré sa uskutoční v čase pred výberovým konaním.
6. Členov výberovej komisie vymenúva zriaďovateľ.
7. Predseda výberovej komisie preukázateľne vyzve osoby podľa odseku 4 písm. c) až f) na delegovanie svojho zástupcu podľa čl. VIII ods. 1 písm. h) tohto Štatútu.
8. Zriaďovateľ poskytne členom výberovej komisie doklady pozvaných uchádzačov o obsadenie funkcie riaditeľa najneskôr päť dní pred výberovým konaním.
9. Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacitných možností priestoru, v ktorom sa má uskutočniť.
10. Výberová komisia rozhoduje o výsledku výberového konania po neverejnej porade tajným hlasovaním.
11. Určené poradie uchádzačov výberová komisia do troch pracovných dní odo dňa uskutočnenia hlasovania predloží zriaďovateľovi a zverejní na webovom sídle školy.
12. Výberové konanie je neúspešné, ak:
   a) žiaden uchádzač sa neprihlásil do výberového konania,
   b) žiaden prihlásený uchádzač nespĺňa predpoklady, požiadavky alebo kritériá vyhláseného výberového konania,
   c) žiaden z pozvaných uchádzačov sa nezúčastnil na výberovom konaní,
   d) žiaden z pozvaných uchádzačov nebol úspešný vo výberovom konaní alebo
   e) uchádzač, ktorý sa umiestnil podľa poradia na prvom mieste, nesúhlasí s vymenovaním do funkcie.
13. Ak je výberové konanie neúspešné, zriaďovateľ vyhlási nové výberové konanie.
14. Regionálny úrad zruší výberové konanie, ak zistí, že zloženie výberovej komisie je v rozpore s odsekom 4 tohto článku.
15. Výberová komisia prijíma svoje závery formou uznesenia.
16. Výberová komisia je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
17. Uznesenie výberovej komisie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.
18. Každý člen má jeden hlas.

19. Z výberového konania sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje informácie o jeho priebehu a poradie uchádzačov.
20. Zriaďovateľ písomne oznámi uchádzačom výsledok výberového konania do desiatich dní od doručenia uznesenia výberovej komisie.
21. Za riaditeľa môže zriaďovateľ vymenovať len uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste

Článok X
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút schválila Rada školy na zasadnutí dňa 18.06.2026.
2. Tento štatút bude zverejnený na webovom sídle školy.
3. Štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia a účinnosť jeho zverejnením na webovom sídle školy.
4. Zmeny v štatúte sa vykonávajú písomným dodatkom, ktorý schvaľuje Rada školy rovnakým spôsobom ako štatút.

V Košiciach dňa 18.06.2026

.....
Patrícia Sopková
predseda Rady školy